**Załącznik nr 11 do SWZ**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**UMOWA NR ZZ/UM/…………../2026**

W dniu ………………………. r. w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa – Zespołem Żłobków m.st. Warszawy, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez …………………………………………………

a

Panią / Panem ...............*imię i nazwisko* ............................, prowadzącą / prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ................................................... z siedzibą w ................... (...-..................), przy ul. .........................................., posiadającym REGON ............................. oraz NIP ............................., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ([www.firma.gov.pl](http://www.firma.gov.pl)) według stanu na dzień ……………r.,

lub

....................*....................*, z siedzibą w ...........................(...-.... *…………………………*) przy ul. ............................., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez ...........................pod nr KRS ............................., posiadającą REGON ............................ oraz NIP ............................................, reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………………………………….

zwaną/ym dalej Wykonawcą ,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zawarto umowę o następującej treści:

# **§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie okresowych przeglądów serwisowych, konserwacji oraz bieżących napraw urządzeń wentylacyjnych, urządzeń klimatyzacyjnych, pomp ciepła oraz wykonanie kontroli szczelności układów VRF i MVR i pomp ciepła wraz z wpisem do CRO w placówkach Zespołu Żłobków m.st. Warszawy**,** wyszczególnionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ……….. oraz zgodnie z SWZ z dnia ……………. r.*,* które znajdują się w dokumentacji postępowania przechowywanej przez Zamawiającego.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa **załącznik nr 3.1** do SWZ (opis przedmiotu zamówienia) oraz **załącznik nr 3.2** do SWZ (kosztorys zerowy szczegółowy).
3. Pod pojęciem „usuwanie awarii” strony rozumieją czynności podejmowane przez Wykonawcę polegające na usuwaniu przyczyn i skutków awarii, tj. w szczególności nagłych, niezamierzonych uszkodzeń elementu budynku, instalacji lub urządzenia technicznego w zakresie odnoszącym się do przedmiotu umowy, mogące spowodować zagrożenia bezpieczeństwa użytkowników obiektu budowlanego (budynku lub obiektu małej architektury) oraz narazić użytkowników lub właścicieli na straty materialne.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w RP na dzień odbioru robót przepisami prawa powszechnie obowiązującego i normami technicznymi odnoszącymi się do przedmiotu umowy, w zakresie umożliwiającym użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz będzie dysponował personelem posiadającym odpowiednie uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z należytą starannością.
6. Wykonawca oświadcza, że osoby przy pomocy których będzie realizował zamówienie, wskazane w wykazie osób przedstawionym przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia - posiadają odpowiednie uprawnienia do profesjonalnego wykonania umowy. Dokumenty potwierdzające uprawnienia wskazanych osób stanowią **załącznik nr 2** do umowy.

# **§ 2 Klauzula społeczna**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji umowy:
2. wykonywanie okresowych przeglądów serwisowych oraz konserwacji urządzeń wentylacji mechanicznej,
3. wykonywanie okresowych przeglądów serwisowych oraz konserwacji urządzeń klimatyzacyjnych wraz z kontrolą szczelności,
4. wykonywanie okresowych przeglądów serwisowych oraz konserwacji pomp ciepła wraz z kontrolą szczelności,
5. usuwanie awarii, wykonywanie bieżących napraw urządzeń wentylacji mechanicznej, urządzeń klimatyzacyjnych oraz pomp ciepła,
6. montaż nowych jednostek klimatyzacyjnych lub klimatyzatorów typu split.
7. Wykonawca odpowiada za czynności wykonywane przez osoby trzecie (w tym pracowników) jak za własne.
8. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
9. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji umowy:
10. oświadczenia pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy o ich zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę,
11. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (nie dot. przypadku, w którym ww. czynności wykonuje osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą tj. Wykonawca zamówienia) oraz dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i skróconą informację o zakresie obowiązków pracownika,
12. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników), informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
13. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy (w przypadku, w którym w/w czynności wykonuje osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą tj. Wykonawca zamówienia – zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne),
14. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z dnia ustawy 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”).
15. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 15 ust. 1 pkt 11. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
16. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. W związku z tym Wykonawca upoważnia Zamawiającego do uzyskania informacji od Państwowej Inspekcji Pracy w zakresie przeprowadzonych czynności i podjętych decyzji.

# **§ 3 Termin realizacji**

1. Umowa obowiązuje w okresie: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2026 r. lub do wykorzystania maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi jako pierwsze.
2. Wygaśnięcie umowy w zakresie realizacji przedmiotu umowy z uwagi na upływ okresu obowiązywania umowy lub zlecenia wykonania usług o wartości równej kwocie stanowiącej maksymalną wartość nominalną zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy nie wymaga złożenia żadnych dodatkowych oświadczeń przez którąkolwiek ze Stron. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wygaśnięcie nie dotyczy tych postanowień umowy, których należyte wykonanie wykracza poza okres realizacji przedmiotu umowy, w szczególności o rękojmi, gwarancji jakości.
3. W przypadku niemożności rozpoczęcia wykonania, kontynuacji lub zakończenia przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
4. **W terminie 14 dni od podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram okresowych przeglądów (konserwacji) systemów wentylacji, systemów klimatyzacji oraz pomp ciepła, z uwzględnieniem częstotliwości przeglądów wskazanej w OPZ (zał. 3.1 do SWZ) oraz wymaganych terminów kontroli szczególności z wpisem do CRO wskazanych w OPZ (zał. 3.1 do SWZ). Harmonogram, po akceptacji przez Zamawiającego, będzie stanowić załącznik nr 3 do umowy.**
5. Wszystkie prace Wykonawca wykonywać będzie w tygodniu (pon-pt) w godzinach pracy placówek Zamawiającego (7:00-17:00), chyba że wykonanie prac będzie wymagało interwencji również w dniach w których Zamawiający nie pracuje lub poza godzinami pracy danej placówki Zamawiającego (pon-pt w godzinach od 17:00 oraz w soboty i niedziele).
6. Zamawiający informuje, że wszystkie prace będą realizowane podczas bieżącej działalności placówek i Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego uzgadniania harmonogramu prac z kierownikiem danej placówki, za wyjątkiem przeglądów określonych w harmonogramie, o którym mowa w ust. 4.
7. Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania terminów określonych w harmonogramie, o którym mowa w ust. 4 oraz terminów wykonania prac jeżeli termin został wskazany przez Zamawiającego, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego kosztorysem ofertowym i uszczegółowionych z kierownikiem danej placówki.
8. Zakończeniem realizacji przedmiotu umowy będzie podpisany przez strony bezusterkowy końcowy protokół odbioru przedmiotu umowy – po weryfikacji przez Zamawiającego należytego wykonania prac na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiającego zleceń przez cały okres realizacji umowy.

# **§ 4 Prawo opcji**

1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w okresie obowiązywania Umowy.
2. Skorzystanie z prawa opcji stanowi jednostronne uprawnienie Zamawiającego, dlatego też Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu niezłożenia przez Zamawiającego zamówień objętych prawem opcji lub złożenie zamówień w ramach prawa opcji w zakresie mniejszym, aniżeli objęte maksymalną wartością prawa opcji.
3. Warunkiem uruchomienia prawa opcji w okresie obowiązywania Umowy jest wykorzystanie pełnej wartości zamówienia podstawowego, określonej w § 8 ust. 5 oraz zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość uruchomienia prawa opcji o łącznej wartości nieprzekraczającej kwoty brutto: 2 000 000 zł.
5. Rozliczenia w ramach prawa opcji będą odbywały się po cenach jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.
6. Uruchomienie prawa opcji nastąpi poprzez złożenie przez Zamawiającego jednostronnego oświadczenia woli pocztą elektroniczną, na adres wskazany w § 17 ust. 2.
7. Możliwe jest wielokrotne uruchamianie przez Zamawiającego prawa opcji w okresie wskazanym w ust. 1 w zależności od bieżących potrzeb oraz zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Zamawiającego do wysokości maksymalnej wartości prawa opcji. W związku z tym oświadczenie woli o którym mowa w pkt 6 będzie zawierało również wartość brutto uruchamianego prawa opcji.
8. Realizacja zamówienia w ramach prawa opcji nastąpi w terminie nie dłuższym niż do dnia 31.12.2026 r.

# **§ 5 Obowiązki stron**

1. Wykonawca gwarantuje utrzymanie systemów wentylacji, systemów klimatyzacji i pomp ciepła w placówkach Zamawiającego w ciągłej sprawności eksploatacyjnej, a w szczególności zapewnienie niezawodności i bezpieczeństwa ich funkcjonowania oraz usuwanie awarii ww. systemów i urządzeń w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. Zamawiający w miarę potrzeby zobowiązuje się udzielać Wykonawcy zleceń na usuwanie awarii i napraw.
3. Zamawiający będzie przekazywał numerowane zgłoszenie Wykonawcy zawierające potrzebę wykonania prac w formie elektronicznej na adres e-mail, ………………@.........……………. - wskazując miejsce wykonania prac, rodzaj lub zakres prac. Zamawiający może wskazać również termin wykonania prac.
4. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 3 skierowane do Wykonawcy po godzinie 14.00 traktowane jest jak zgłoszenie złożone następnego dnia roboczego o godzinie 7.15. W przypadku, gdy wykonanie prac będzie wymagało nagłej interwencji (awaria), Zamawiający zgłosi potrzebę ich wykonania telefonicznie na numer ……………..… potwierdzając również zgłoszenie awaryjne w formie elektronicznej. Wykonawca do czasu usunięcia awarii ma obowiązek zabezpieczenia miejsca awarii w taki sposób, aby nie doszło do powiększenia skutków awarii.
5. Czas reakcji serwisu w celu usunięcia usterek lub zabezpieczenia awarii wynosi do ……… godzin[[1]](#footnote-1) przez 7 dni w tygodniu od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, w celu należytego wykonania umowy, winien zapoznać się na własny koszt z terenem, gdzie prace mają zostać wykonane oraz zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do ich wykonania i prawidłowej wyceny ich wartości.
7. Wykonawca na podstawie zgłoszenia przygotuje kosztorys ofertowy nie później niż w ciągu 3 dni od dnia otrzymania zgłoszenia. Po akceptacji przez Zamawiającego kosztorysu Wykonawca przystąpi do realizacji zgłoszonych pracnie później niż w ciągu 3 dni od dnia otrzymania zatwierdzonego kosztorysu lub w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca po zabezpieczeniu awarii przygotuje kosztorys powykonawczy wykonanych czynności – jeżeli zabezpieczenie awarii będzie wymagać wykonania dalszych prac, zdanie pierwsze i drugie stosuje się odpowiednio. Przygotowanie kosztorysu nie dotyczy zaplanowanego przeglądu (konserwacji), którego termin został uzgodniony w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
8. Wykonane na podstawie zaakceptowanego kosztorysu ofertowego prace, oraz przeglądy (konserwacje) uwzględnione w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, podlegają każdorazowo odrębnemu odbiorowi prawidłowości ich wykonania. Jeżeli w toku czynności odbioru prac zostaną stwierdzone wady:
9. nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić przyjęcia prac, wyznaczając termin na ich usunięcie i termin ponownego odbioru albo dokonać odbioru ze wskazaniem usterek i wskazaniem terminu na ich usunięcie,
10. nie nadające się do usunięcia – Zamawiający może odstąpić od realizacji danego zgłoszenia albo obniżyć odpowiednio wynagrodzenie chyba że Wykonawca niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego usunie wadę poprzez ponowne wykonanie prac (zamiar ponownego wykonania prac Wykonawca zgłosi Zamawiającemu i przystąpi do ich realizacji po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego).
11. Do zadań Wykonawcy należy:
12. wykonanie przeglądów (konserwacji) systemów wentylacji, systemów klimatyzacji oraz pomp ciepła w terminach określonych w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 3 do umowy,
13. wykonywanie prac zleconych przez Zamawiającego zgodnie z wiedzą budowlaną, przepisami technicznymi, stosowanymi technologiami i normami, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami bhp. i ppoż,
14. wykonywanie prac w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników placówek Zamawiającego (personelu i dzieci uczęszczających do żłobków),
15. wykonywanie prac przy użyciu własnych narzędzi, sprzętu i materiałów oraz wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie (z zapewnieniem we własnym zakresie transportu tych narzędzi, sprzętu, materiałów do miejsca wykonywania prac),
16. wykonywanie prac we wskazanym terminie oraz na wezwanie Zamawiającego zabezpieczenie miejsca awarii w terminie o którym mowa w ust. 6 od momentu zgłoszenia (w przypadku nagłych awarii),
17. bieżące utrzymanie porządku i czystości podczas wykonywania prac oraz kompleksowego uprzątnięcia miejsc wykonywania robót po ich zakończeniu wraz z wywozem wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizowanych robót z zapewnieniem ich utylizacji (zgodnie z ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach).
18. Do obowiązków Zamawiającego należeć będzie:
19. zapewnienie pracownikom Wykonawcy swobodnego dostępu do placówek celem prawidłowej realizacji usług objętych przedmiotem umowy,
20. powiadamianie Wykonawcy o konieczności wykonania usług objętych przedmiotem umowy (za wyjątkiem przeglądów/konserwacji uwzględnionych w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 3 do umowy).
21. Wykonawca każdorazowo (z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem – za wyjątkiem sytuacji nagłych / awaryjnych) zawiadomi przedstawiciela placówki, w której prowadzone prace mogą spowodować utrudnienia związane z wyłączeniem urządzeń regulujących dopływ mediów (energia elektryczna, gaz, woda, ciepło etc.).
22. Wykonawca w okresie wykonywania przeglądów (konserwacji) oraz zleconych prac ma obowiązek zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych prac oraz utrzymania stanu technicznego i prawidłowości oznakowania miejsca realizacji prac przez cały czas ich trwania.
23. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności.

# **§ 6 Umowy o podwykonawstwo**

1. Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w niniejszej umowie to umowy zawarte w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu niniejszej umowy, zawarte między Wykonawcą a innym podmiotem zwanym Podwykonawcą, a także między Podwykonawcą a Dalszym Podwykonawcą lub między Dalszymi Podwykonawcami.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy. *LUB Wykonawca oświadcza, iż powierzy następujący zakres zamówienia następującym podwykonawcom[[2]](#footnote-2):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **zakres zamówienia** | **nazwa i adres podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Realizacja części Przedmiotu Umowy poprzez Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców   
   w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający ma prawo do żądania usunięcia każdego z pracowników Wykonawcy lub Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców, którzy przez swoje zachowania lub jakość wykonywanej pracy naruszają postanowienia niniejszej umowy lub powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wykonawca jest obowiązany do udzielania Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień dotyczących prawidłowości realizacji umów z Podwykonawcami lub Dalszymi Podwykonawcami.

# **§ 7 Polisa OC Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem prac będących przedmiotem umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność. W sytuacji, w której wobec Zamawiającego zostaną podniesione roszczenia dotyczące szkody lub innych zdarzeń powstałych w związku z wykonywaniem umowy, w zakresie objętym odpowiedzialnością Wykonawcy, natychmiast po wezwaniu przez Zamawiającego Wykonawca, za zgodą powoda, wstąpi w miejsce Zamawiającego w postępowaniu wszczętym w związku z takim roszczeniem.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez okres realizacji niniejszej umowy aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia oraz terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych.
4. W przypadku utraty ważności polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć ważność polisy stosownym aneksem lub przedstawić nową polisę, na warunkach nie niższych niż określonych warunku udziału w postępowaniu, pod warunkiem zachowania ciągłości okresu ubezpieczenia. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopię aneksu lub polisy poświadczoną ,,za zgodność z oryginałem” i oryginał do wglądu przed upływem ważności pierwotnej polisy lub innego dokumentów.
5. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę aneksu lub polisy lub przedstawienia aneksu lub polisy nie obejmującej ciągłości okresu ubezpieczenia lub nie zapłacenia poszczególnych rat składki w terminach, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia Wykonawcy kary umownej.
6. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
7. Polisa ubezpieczeniowa została przedstawiona przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (przed zawarciem umowy Wykonawca przedstawił potwierdzenie opłaty składki za polisę, o ile termin płatności składki przypadał wcześniej niż dzień zawarcia umowy).

# **§ 8 Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia Wykonawcy jest wynagrodzenie kosztorysowe, o którym mowa w art. 629 K.C.
2. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, które będzie wyliczane każdorazowo na podstawie kosztorysów powykonawczych sporządzanych w oparciu o:
3. czas pracy robocizny[[3]](#footnote-3),
4. nakłady pracy sprzętu[[4]](#footnote-4) i nakłady materiałowe[[5]](#footnote-5) zgodnie z nakładami rzeczowymi wg katalogów KNR,
5. wskaźniki cenotwórcze zastosowane przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy:
6. cena bezpośrednia robocizny w wysokości[[6]](#footnote-6): ………………zł
7. narzut kosztów pośrednich[[7]](#footnote-7) w wysokości: ………………..%
8. narzut zysku w wysokości: ………………..%
9. aktualną stawkę podatku VAT
10. koszty zakupu materiałów i pracy sprzętu - ustalone zgodnie z ust. 3

na podstawie zlecenia wystawionego przez przedstawiciela Zamawiającego i kosztorysu ofertowego przedstawionego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego.

1. Wykonawca jest obowiązany do sporządzania kosztorysów ofertowych i powykonawczych przy zastosowaniu cen przyjętych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym załączonym do oferty: tj. ceny jednostkowe robocizny, materiałów, sprzętu, ceny poszczególnych pozycji, wartość pozycji, zestawienie materiałów i urządzeń z cenami, zestawienie sprzętu z cenami. W przypadku prac nie uwzględnionych w kosztorysie ofertowym, które są niezbędne do wykonania prac zgodnie ze zgłoszeniem, o którym mowa w § 5 ust. 3 oraz prac niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, których konieczność wykonania wynika w szczególności z pominięcia ich w kosztorysie zerowym szczegółowych (stanowiącym załącznik nr 3.2 do SWZ), wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie tych prac zostanie ustalone z zastosowaniem następujących zasad:.
2. jeżeli prace nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, ale jest możliwe sporządzenie ich wyceny na podstawie ceny jednostkowej z kosztorysu ofertowego poprzez analogię lub inną metodą, Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny tą metodą,
3. jeżeli nie można wycenić prac z zastosowaniem metody, o której w pkt 1, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem wskaźników cenotwórczych nie wyższych od określonych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że ceny materiałów, pracy sprzętu i transportu nie mogą być wyższe od średnich cen publikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD, Orgbud, Intercenbud, itp.) dla województwa mazowieckiego, aktualne w kwartale poprzedzającym kwartał, w którym kalkulacja jest sporządzana; jeżeli nie można określić ceny jednostkowej danej pracy/usługi ustalenie ceny odbędzie się drogą negocjacji z zastrzeżeniem, że wynegocjowana cena nie może w sposób istotny odbiegać od stosowanych cen średnich dla województwa mazowieckiego, aktualnych w kwartale poprzedzającym kwartał, w którym kalkulacja jest sporządzana.
4. Cena oferty Wykonawcy wynosi ……………………… zł i wynika z kosztorysu ofertowego załączonego do oferty Wykonawcy. Ww. wartość była brana pod uwagę jedynie dla potrzeb porównania ofert w kryterium oceny ofert - cena. Rzeczywiste miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone powykonawczo (kosztorys powykonawczy) na podstawie wskaźników cenotwórczych i stawki robocizny określonych w ust. 2 oraz cen jednostkowych materiałów, pracy sprzętu i transportu określonych zgodnie z zasadami, o których mowa w ust. 3, a w okresie realizacji umowy nie może przekroczyć maksymalnej wartości nominalnej z podatkiem VAT zobowiązania Zamawiającego określonej w ust. 5.
5. **Maksymalna wartość nominalna z podatkiem VAT zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy nie może przekroczyć kwoty: …………… zł. (słownie: …………………), jaką Zamawiający przeznacza na realizację umowy.**
6. Maksymalna wartość nominalna z podatkiem VAT zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy w zakresie realizacji zamówienia podstawowego z uwzględnieniem zamówienia opcjonalnego, o którym mowa w § 4 ust. 1, nie może przekroczyć kwoty[[8]](#footnote-8): ………………….. zł (słownie: …………………….).
7. Mając na uwadze charakter wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający zobowiązuje się do bieżącej kontroli ilości faktycznie wykonanych usług i wysokości rzeczywistego wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (w formie pisemnej na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 11 ust. 1), gdy wartość wystawionych przez Wykonawcę faktur osiągnie 80% (osiemdziesiąt procent) kwoty, o której mowa w ust. 5 w ciągu 2 (dwóch) dni od dnia ziszczenia się tej okoliczności. W przypadku gdy Wykonawca nie wykona nałożonego obowiązku wynikającego ze zdania poprzedzającego oraz przyjmie zgłoszenie przez Zamawiającego potrzeby wykonania prac do realizacji w sytuacji gdy wartość tych prac przekroczy kwotę, o której mowa w ust. 5, Zamawiający traktować będzie działanie Wykonawcy jako rażące naruszenie postanowień umowy skutkujące możliwością naliczenia kary umownej o której mowa w § 16 ust. 1 pkt 10. Niezależnie od możliwości żądania kary umownej, w razie wykonania prac Strony oświadczają, że Wykonawcy z tytułu wykonania tych prac nie przysługuje wynagrodzenie.
9. Wskaźniki do kosztorysowania, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit. b) i c), nie podlegają waloryzacji w okresie obowiązywania niniejszej umowy. Cena bezpośredniej robocizny za realizację przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 3 lit. a) oraz ceny materiałów / pracy sprzętu itp wynikające z kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik do oferty Wykonawcy nie podlegają waloryzacji w okresie pierwszych 6 miesięcy obowiązywania niniejszej umowy..
10. Określona przez Zamawiającego w ust. 5 kwota nie daje podstawy Wykonawcy do żądania zlecenia prac o takiej wartości. Wynagrodzenie zostanie wypłacone jedynie za zlecone i wykonane usługi.
11. Stosownie do art. 433 pkt 4 PZP Strony ustalają, że minimalna wartość brutto prac zleconych na podstawie umowy będzie wynosić 50% (pięćdziesiąt procent) kwoty określonej w ust. 5 tj. ……………………. zł (słownie: ………………..).

# **§ 9 Rozliczenie wynagrodzenia**

1. Wykonawca wystawi fakturę Zamawiającemu po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, obejmującą wykonane prace na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez Zamawiającego kosztorysów powykonawczych (najpóźniej do 10 dnia każdego miesiąca) z załączeniem raportu sporządzonego na podstawie wykonanych w danym miesiącu prac i kosztorysów powykonawczych.
2. Rozliczeniu podlegać będą jedynie te prace, które zostaną ujęte w zleceniach przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie raport miesięczny zawierający zestawienie wartości wykonanych prac wraz z załączeniem dokumentów:
4. potwierdzenia odbioru wykonanych prac – zawierające numery zgłoszeń/zleceń, które będą przekazywane przez Zamawiającego w zgłoszeniach/zleceniach elektronicznych - stanowiące potwierdzenie wykonania prac przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego z danej placówki,
5. kosztorysy powykonawcze:
6. sprawdzone przez Zamawiającego,
7. zatwierdzone przez Zamawiającego.
8. Faktury będą uwzględniać następujące dane:
9. jako „podatnik” lub „nabywca” wskazane zostaną następujące dane:

Miasto Stołeczne Warszawa

Plac Bankowy 3/5

00-950 Warszawa

NIP: 525 22 48 481

REGON: 015259640

2) jako „płatnik” lub „adresat” wskazane zostaną następujące dane:

Zespół Żłobków m.st. Warszawy

ul. Belgijska 4

* 1. Warszawa

1. Wynagrodzenie za odebrany przedmiot umowy zostanie zapłacone z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w ust. 1 (rachunek bankowy musi być zgodny z rachunkiem wskazanym w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy) w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego. Brak dołączonych dokumentów o których mowa w ust. 1 skutkuje brakiem zapłaty i nienaliczaniem przez Wykonawcę odsetek za opóźnienie w zapłacie do czasu dostarczenia wymaganych dokumentów.
2. Za datę zapłaty należności uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
3. W przypadku wystawienia faktur z numerem rachunku niezgodnym z tym wskazanym w formularzu ofertowym załączonym do oferty Wykonawcy – Zamawiający wstrzyma płatność do momentu złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o zmianie numeru rachunku. Powyższa zmiana nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.
4. Faktury wystawiane przez Wykonawcę powinny być doręczane do Zespołu Żłobków m.st Warszawy, ul. Belgijska 4, 02-511 Warszawa.
5. W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z treścią ust. 7 za datę skutecznego doręczenia faktury Strony będą uznawać datę jej wpływu do Zespołu Żłobków m.st Warszawy, ul. Belgijska 4, 02-511 Warszawa.
6. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać numer umowy, na podstawie której jest wystawiana.
7. Wykonawca może złożyć pisemne oświadczenie (oświadczenie należy dostarczyć na adres Zamawiającego wskazany w ust. 8) o fakcie złożenia przez niego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawionej w związku z realizacją niniejszej umowy za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF pod adresem: efaktura.gov.pl), z której zgodnie   
   z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi partnerstwie publiczno – prywatnym może wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w przypadku posiadania stosownego konta na tej Platformie. W takim przypadku Zamawiający zobowiązuje się do odebrania ustrukturyzowanej faktury złożonej za pośrednictwem w/w Platformy przy pomocy skrzynki o następujących danych identyfikacyjnych: typ numeru PEPPOL, nr NIP 5252248481. Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie przez Wykonawcę innych ustrukturyzowanych dokumentów za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania
8. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywać płatności za wykonany przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. *Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej*.[[9]](#footnote-9)
9. Rzeczy nabyte przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w ramach części, za którą wypłacono już wynagrodzenie, lub które zostały wbudowane i stały się częściami składowymi stanowią własność Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia szczególnej staranności w celu zapewnienia odpowiedniej ochrony rzeczy stanowiących własność Zamawiającego.
10. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
11. *Zapłata* *wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy przez Zamawiającego na rzecz lidera konsorcjum (lub jednego ze wspólników spółki cywilnej) skutkuje wygaśnięciem wszelkich zobowiązań Zamawiającego wobec pozostałych członków konsrocjum (wspólników spółki cywilnej)[[10]](#footnote-10).*

# **§ 10 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz zabezpieczenie należytego wykonania umowy na kwotę równą 3% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego dla zamówienia podstawowego, o którym mowa w § 8 ust. 5: w wysokości **………………. zł (słownie: …………………..**).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest obowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Kwota w wysokości **………………………… (słownie: ………………………..)** stanowiącą 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zamówienia.
7. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **……………. zł (słownie: …………………….)** zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy PZP pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6 i 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.
13. W przypadku skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w § 4, Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu zobowiązany jest do zwiększenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o 3% wartości prawa opcji, wskazanej w oświadczeniu, o którym mowa w § 4 ust. 6, w terminie 30 dni od dnia otrzymania tego oświadczenia.

# **§ 11 Nadzór nad realizacją umowy**

* + - 1. Joanna Bonda tel. 22 277 52 16 e-mail [jbonda](mailto:jbonda)@um.warszawa.pl – przedstawiciel Zamawiającego będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
      2. … tel. … e-mail … – przedstawiciel Wykonawcy będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
      3. Wykonawca oświadcza, że osoby przy pomocy których będzie realizował zamówienie, wskazane w wykazie osób przedstawionym w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Wykonawcę (z zastrzeżeniem ust. 5) posiadają odpowiednie uprawnienia do profesjonalnego wykonania umowy. Dokumenty potwierdzające uprawnienia wskazanych osób stanowią załącznik nr 2 do umowy.
      4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania prac wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
      5. Zmiana osoby wskazanej w wykazie osób może nastąpić za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie. W przypadku akceptacji zmiany osoby, Wykonawca jest zobowiązany wskazać inną osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia. Do dokonania zmiany niezbędne jest zawarcie stosownego aneksu.

# **§ 12 Rękojmia za wady**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie lat dwóch, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru usług zleconych w ramach przedmiotu niniejszej umowy. Przepis art. 568 § 2 i 3 Kodeksu cywilnego stosuje się odpowiednio.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następnych Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w chwili dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w § 14.
4. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 579 Kodeksu cywilnego może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

# **§ 13 Gwarancja jakości**

* + 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres ……………. miesięcy, licząc od daty podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego usług zleconych w ramach umowy.
    2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości na wykonane prace (usługi) stanowiące przedmiot umowy za wbudowane lub / dostarczone materiały lub / i urządzenia oraz elementy wyposażenia. W przypadku gdy okres gwarancji udzielony przez producenta materiałów, urządzeń i elementów wyposażenia jest dłuższy od okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, wówczas obowiązuje gwarancja producenta.
    3. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca:

1. jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia i zobowiązany jest do usunięcia wad polegających na:
2. nieprawidłowości lub niezgodności z zawartą umową jakiegokolwiek świadczenia Wykonawcy zrealizowanego w ramach umowy,
3. nieprawidłowym funkcjonowaniu wyposażenia, który uniemożliwia lub utrudnia jego eksploatację,
4. braku jakichkolwiek elementów wyposażenia,
5. zapewni bezpłatny serwis na dostarczone i / lub zamontowane/wbudowane urządzenia i elementy wyposażenia, które zgodnie z dokumentacją techniczną takich urządzeń lub elementów wyposażenia wymagają serwisu lub konserwacji.
   * 1. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ostatecznego gwarancyjnego odbioru usług stanowiących przedmiot umowy przed upływem okresu udzielonej gwarancji jakości. O w/w czynnościach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. Czynności, o których mowa powyżej będą przeprowadzone również pod nieobecność przedstawiciela Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

# **§ 14 Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi**

1. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i wykonania napraw (stwierdzonych przez Zamawiającego na podstawie protokołów ujawnienia wad i usterek) na własny koszt w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, technicznie uzasadnionym i bez zbędnej zwłoki jednak nie dłuższym niż 14 dni od dnia pisemnego powiadomienia Wykonawcy o ujawnieniu wad. Przez otrzymanie powiadomienia należy rozumieć wysłanie przez Zamawiającego wiadomości elektronicznej na adres email Wykonawcy wskazany do kontaktu lub przesłania listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
2. Wykonawca w okresie gwarancji jakości i rękojmi obowiązany do usunięcia wad (dostarczonych materiałów, urządzeń, elementów wyposażenia) lub do dostarczenia rzeczy wolnych od wad (urządzeń, elementów wyposażenia), jeżeli wady te ujawnią się w okresie udzielonej gwarancji lub rękojmi.
3. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi w ramach udzielonej gwarancji i rękojmi w miarę możliwości, w miejscu wykonania, zamontowania i użytkowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
4. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków w ramach udzielonej gwarancji jakości, Wykonawca dostarczył zamiast rzeczy wadliwej (lub części rzeczy) rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej.
5. W przypadku nieusunięcia wad lub niewykonania napraw w wyznaczonym terminie, lub dwukrotnej nieudanej próby usunięcia wad lub naprawy, Zamawiający ma prawo do ich usunięcia i naprawy we własnym zakresie lub powierzenia usunięcia wad i napraw podmiotowi trzeciemu – na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca obowiązany jest do każdorazowego powiadamiania Zamawiającego o rozpoczęciu i zakończeniu usuwania wad z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. Zakończenie usuwania wad zostanie każdorazowo potwierdzone pisemnie stosownym protokołem odbioru sporządzonym przez Wykonawcę przy udziale Zamawiającego i podpisanym przez Zamawiającego bez uwag.
7. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas usuwania wady przez Wykonawcę dla elementów naprawianych.
8. Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawieniem szkody.

# **§ 15 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót lub ich wykonywaniem, a w szczególności:
2. Wykonawca rażąco zaniedbuje, nie wykonuje lub nienależycie wykonuje obowiązki i zobowiązania wynikające z umowy (po wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości i bezskutecznym upływie 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego wezwania Zamawiającemu służy prawo do odstąpienia od umowy)
3. Wykonawca dwukrotnie odmówił przyjęcia zlecenia lub dwukrotnie nie wykona zlecenia wchodzącego w zakres umowy,
4. podczas odbioru wykonanych prac zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia,
5. Wykonawca nie dysponuje aktualną i opłaconą polisą ubezpieczeniową lub innym dokumentem potwierdzającym ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,
6. Wykonawca tak dalece opóźnia się z wykonaniem zleconych prac, iż nie jest prawdopodobne, że zdoła je ukończyć w wyznaczonym terminie.
7. Zamawiający może również odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje prace wadliwe lub w sposób sprzeczny z umową, a w szczególności stosuje materiały złej jakości, niezgodne ze złożoną ofertą lub realizuje prace niedbale, niezgodnie z dokonanymi uzgodnieniami lub bez akceptacji Zamawiającego.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu zaawansowania prac po dokonanej inwentaryzacji wykonanych prac.

# **§ 16 Kary umowne**

* 1. Strony umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1. w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% (dziesięć procent) maksymalnej wartości nominalnej z podatkiem VAT zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy,
2. w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% (dziesięć procent) maksymalnej wartości nominalnej z podatkiem VAT zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy,
3. w przypadku zwłoki w stosunku do okresu czasu określonego w § 5 ust. 5 od momentu zgłoszenia usunięcia usterki lub zgłoszenia awarii, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 500 zł (pięćset złotych) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
4. w przypadku zwłoki w usunięciu usterek lub zabezpieczeniu przez Wykonawcę awarii lub odmowy zabezpieczenia lub usunięcia awarii, a nieusunięcie / niezabezpieczenie awarii będzie zagrażać życiu lub mieniu, Zamawiający może zlecić usunięcie awarii podmiotowi trzeciemu bez uzgodnienia z Wykonawcą, a poniesione przez Zamawiającego koszty obciążają Wykonawcę, stanowiąc karę umowną,
5. w przypadku zwłoki w przedstawieniu kosztorysu ofertowego zawierającego wycenę zgłoszonych do wykonania prac powyżej okresu czasu określonego w § 5 ust. 7 , Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 100 zł (sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
6. w przypadku zwłoki w stosunku do terminu rozpoczęcia zleconych prac wskazanego w § 5 ust. 7 zdanie drugie albo w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego (gdy został wskazany przez Zamawiającego), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 10% ( dziesięć procent) wartości brutto zleconych do wykonania prac za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
7. w przypadku stwierdzenia przy odbiorze wykonanych prac wad nie nadających się do usunięcia – Zamawiający może odstąpić od ich realizacji lub żądać obniżenia odpowiednio wynagrodzenia – § 5 ust. 8 pkt 2 stosuje się odpowiednio,
8. w przypadku niewykonania zleconych do realizacji prac (na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu ofertowego sporządzonego przez Wykonawcę) Zamawiający może zlecić wykonanie prac podmiotowi trzeciemu bez uzgodnienia z Wykonawcą, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 100% (sto procent) wartości z kosztorysu ofertowego zleconych a niewykonanych prac (z zastrzeżeniem § 15 ust. 1 pkt 2),
9. w przypadku zwłoki w usunięciu wad zgłoszonych w ramach udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% (pięć procent) wartości brutto danego zlecenia, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu przewidzianego na usunięcie wad,
10. za rażące naruszenie jakichkolwiek postanowień umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% (jeden procent) maksymalnej wartości nominalnej z podatkiem VAT zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy,
11. w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 2 ust. 1 czynności, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
12. dwukrotności minimalnego wynagrodzenia brutto obowiązującego w dniu zawarcia umowy, w rozumieniu ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu, za każdą osobę, która wykonuje czynności określone w § 2 ust. 1 a nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę,
13. 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień zwłoki w przedstawieniu Zamawiającemu na żądanie dokumentów określonych w § 2 ust. 4 niezależnie od rodzaju dokumentów lub liczby pracowników w stosunku do których następuje zwłoka w przedstawieniu dokumentów,
14. w przypadku zwłoki w przedstawieniu dokumentów, o których mowa w § 18 ust. 6 zdanie drugie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień zwłoki.
    1. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Zamawiający zapłaci na wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe.
    2. W przypadku nie dokonania zapłaty kar umownych w ciągu 7 dni od daty otrzymania wezwania do ich dobrowolnej zapłaty, Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z należności Wykonawcy na podstawie przesłanej Wykonawcy noty księgowej ze wskazaniem podstawy naliczenia kary. Zapłacenie lub potrącenie kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac ani z żadnych innych zobowiązań umownych.
    3. W przypadku powstania szkody na mieniu Zamawiającego lub na osobie na skutek okoliczności wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypłaty odszkodowania z polisy OC Wykonawcy (polisa przedstawiona przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia).
    4. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych zawartych w Kodeksie cywilnym.
    5. Jeżeli Wykonawca nie zakończy prac w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub w innym  
       uzgodnionym pisemnie przez strony terminie, Zamawiający obniży odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę określoną w ust. 1 pkt 3 lub 4 lub 5 przy rozliczeniu faktury. Zapłacenie lub potrącenie kary za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac ani z żadnych innych zobowiązań umownych.
    6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi 20% (dwadzieścia procent) kwoty określonej w § 8 ust. 5. W przypadku skorzystania z prawa opcji, łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi 20% (dwadzieścia procent) kwoty stanowiącej sumę kwoty określonej w § 8 ust. 5 oraz wartości prawa opcji, z której skorzystał w okresie realizacji umowy Zamawiający. Wykonawca nie ma prawa dochodzić od Zamawiającego zapłaty kar umownych.
    7. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:
15. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
16. za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 17 Adresy do doręczeń

* + - 1. Strony prowadzić będą wszelką korespondencję, itp. na piśmie lub w formie elektronicznej.
      2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana na adresy:

Zamawiającego: Zespół Żłobków m.st. Warszawy

ul. Belgijska 4

02-511 Warszawa

tel. 0 22 277 52 00

fax 0 22 277 52 02

[sekretariat.zespolzlobkow@um.warszawa.pl](mailto:sekretariat.zespolzlobkow@um.warszawa.pl)

Wykonawcy: ………………………………

* + - 1. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, listem poleconym lub w formie elektronicznej.
      2. Strony zobowiązane są niezwłocznie zawiadamiać się o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów i telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

# **§ 18 Zmiana umowy**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy PZP oraz w przypadku:
   * + 1. zmiany osób przy pomocy których Wykonawca będzie realizował zamówienie – w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie dysponował osobami wskazanymi w wykazie osób przedstawionym na etapie postępowania o udzielenie zamówienia obowiązany jest wskazać inne osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i przedstawić je Zamawiającemu w postaci ich kserokopii,
       2. zmiany umowy poprzez dodanie nowych lokalizacji do wykazu placówek (załącznik nr 1 do umowy) w których będzie realizowany przedmiot umowy w przypadku przejęcia lub uruchomienia przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy nowych lokalizacji,
       3. zmiany w zakresie realizacji umowy przy udziale podwykonawców - zmiany w tym zakresie nastąpić mogą z uwagi na okoliczności uzasadniające zmianę dotyczącą zapewnienia prawidłowej realizacji umowy; Wykonawca, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, może:
     1. powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo niewskazania w postępowaniu o udzielnie zamówienia takiej części do powierzenia podwykonawcom;
     2. wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w postępowaniu o udzielnie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
     3. wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w postępowaniu o udzielnie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
     4. zrezygnować z podwykonawstwa;

Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2, wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy; Wykonawca ponadto zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia; Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy; Zamawiający nie wyrazi zgody na zmiany umowy w tym zakresie w przypadku gdy Wykonawca nie będzie dysponował wierzytelnością z tytułu należnego wynagrodzenia (np. na skutek przelewu wierzytelności lub zajęcia wierzytelności); Niniejsze postanowienie stosuje się również wobec dalszych podwykonawców,

* + - 1. gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy lub konieczna w celu zapewnienia ciągłości działalności statutowej Zamawiającego,
      2. gdy niezbędne jest zmniejszenie zakresu Umowy z uwagi na decyzje podjęte przez organ nadzorujący Zamawiającego, w tym w szczególności zmniejszenie finansowania działalności Zamawiającego;
      3. gdy niezbędna jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy lub zmiana zasad płatności tego wynagrodzenia, zmiana terminu realizacji (skrócenie, wydłużenie, zawieszenie wykonania) w przypadku zmiany zakresu przedmiotu Umowy określonego w pkt 4 i 5,
      4. gdy konieczna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, zmiana terminu realizacji (skrócenie, wydłużenie, zawieszenie wykonania), zmiana wynagrodzenia, zmiana warunków płatności wynagrodzenia w wyniku wystąpienia Siły Wyższej, o której mowa w § 19 Umowy,
      5. zmian, jeżeli nie są istotne w rozumieniu art. 454 ust. 2 Pzp, niezależnie od ich wartości,
      6. sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,
      7. zmiany w zakresie wskazania współfinansowania przedmiotu umowy ze środków innych niż własne Zamawiającego,
      8. o których mowa w art. 439 ust. 2 pkt 4 lit. b PZP tj. zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia zw. waloryzacja, z zastrzeżeniem, że:

1. będzie dotyczyć ceny bezpośredniej robocizny oraz cen jednostkowych (materiałów, urządzeń, pracy sprzętu itp.) wynikających z kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik do oferty Wykonawcy,
2. cena bezpośredniej robocizny będzie waloryzowana (wzrost lub obniżenie ceny) jedynie w przypadku gdy w kosztorysie ofertowym zastosowano cenę wynikającą z minimalnego wynagrodzenia za pracę / minimalnej stawki godzinowej – zmiana ceny jednostkowej może nastąpić jedynie w przypadku zmiany przepisów wynikających z aktualnych aktów wykonawczych do ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w zakresie minimalnego wynagrodzenia za pracę,
3. ceny jednostkowe (inne niż cena bezpośredniej robocizny o której mowa w lit. b) powyżej) będą waloryzowane (wzrost lub obniżenie ceny) o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem (kwartał do poprzedniego kwartału) ogłaszany w formie komunikatu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”,
4. każda ze Stron Umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia,
5. Strona może wystąpić z wnioskiem o pierwszą waloryzację po 6 miesiącach od podpisania Umowy oraz przy wzroście lub obniżeniu:
   * minimalnego wynagrodzenia za pracę/minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w lit. b) powyżej,
   * wskaźnika waloryzacji lub procentu zmiany ceny, o którym mowa w lit. c)powyżej, o co najmniej 2% za ostatni kwartał poprzedzający złożenie wniosku o waloryzację;

w przypadku wzrostu lub obniżenia minimalnego wynagrodzenia za pracę/minimalnej stawki godzinowej lub wskaźnika waloryzacji, waloryzacja będzie polegała odpowiednio na wzroście lub obniżeniu cen jednostkowych za usługi realizowane po dniu złożenia wniosku o wartość procentową zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę/ minimalnej stawki godzinowej lub wskaźnika waloryzacji,

1. Strona może wystąpić z wnioskiem o każdą kolejną waloryzację nie wcześniej niż p o upływie 3 miesięcy od poprzedniej waloryzacji (zgodnie z zasadami, o których mowa powyżej),
2. Strony Umowy ponoszą zmianę kosztu wykonania zamówienia publicznego w częściach równych w stosunku 50:50,
3. waloryzacja nie dotyczy usług zrealizowanych przed datą złożenia wniosku o waloryzację przez którąkolwiek ze Stron,
4. waloryzacja cen jednostkowych innych niż cena bezpośredniej robocizny nie może przekroczyć 130% zaproponowanych cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym załączonym do oferty Wykonawcy oraz nie może prowadzić do podwyższenia całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 5,
5. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia (cen jednostkowych netto) wraz z jej uzasadnieniem. W przypadku gdy z wnioskiem, o którym mowa w zdaniu pierwszym występuje Wykonawca, powinien on wykazać, za pomocą załączonych do wniosku odpowiednich dokumentów (wydruków odpowiednich aktów prawnych lub notowań wskaźnika waloryzacji za okresy brane pod uwagę do waloryzacji), wpływ zmian cen jednostkowych materiałów lub kosztów, o których mowa w pkt 1, na koszt wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
6. w terminie 14 dni od dnia przekazania wniosku o zmianę wynagrodzenia, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o akceptacji wniosku wskazując dzień, od którego nastąpi zmiana wynagrodzenia lub w przypadku błędów albo niedostatecznego uzasadnienia zażąda korekty lub uzupełnienia wniosku;
7. postanowienia Umowne w zakresie waloryzacji stosuje się do zakończenia terminu wykonania Umowy,
   * + 1. o którym mowa w art. 436 pkt 4 lit. b PZP tj. zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy pod warunkiem, że zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia w przypadku zmiany:
     1. stawki podatku od towarów i usług,
     2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
     3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
     4. asad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia jakiekolwiek przesłanki, o której mowa w ust. 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów powszechnie obowiązujących (jeżeli będą one stanowiły podstawę zmiany wynagrodzenia) a każdorazowo data wejścia w życie zmian będzie potwierdzona przez Strony stosownym aneksem.
9. Strony ustalają, że w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy, uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Poprzez zmianę wynagrodzenia, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, należy rozumieć zmianę ceny bezpośredniej robocizny oraz materiałów, pracy sprzętu itp. Zmiana cen nie może prowadzić do podwyższenia całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 5. Zmiana cen może nastąpić wyłącznie po przedłożeniu przez Stronę odpowiednich dokumentów potwierdzających zasadność złożenia takiego wniosku o zmianę ceny. Strona powinna wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia, oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
10. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 12) lit. a), zmiana stawki VAT mająca wpływ na ceny jednostkowe następuje z dniem wejścia w życie urzędowej zmiany stawki, przy czym ceny jednostkowe netto w tym cena bezpośredniej robocizny określona w § 8 ust. 2 pkt 3 lit. a) pozostaje niezmieniona.
11. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 12) lit. b) lub lit. c) lub lit. d), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności:
12. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed, jak i po zmianie obowiązujących przepisów) pracowników wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace (czynności) bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 12) lit. b), lub
13. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed, jak i po zmianie obowiązujących przepisów) pracowników, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/ Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace (czynności) bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 12) lit. c), lub
14. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed, jak i po zmianie obowiązujących przepisów) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 12) lit. d).
15. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 12) lit. b), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 5 pkt 1).
16. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 3, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy (cena bezpośredniej robocizny) powinno ulec zmianie albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
17. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3. W takim przypadku postanowienia ust. 5, 6, 7, stosuje się odpowiednio.
18. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże ponad wszelką wątpliwość wpływ zmian przepisów prawa na koszty wykonania Umowy, Strony dokonają stosownej zmiany Umowy. Podstawą zmian wynagrodzenia nie może być wyłącznie oświadczenie Wykonawcy.
19. Zamawiający nie dopuszcza zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w ust. 1 pkt 11 w zakresie i części wynagrodzenia podlegającego zmianom, o których mowa w ust. 1 pkt 6, 7, 12.
20. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, że zmiany dotyczące wykazu placówek (w szczególności zmiany adresowe, osób do kontaktu, numerów telefonów), zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, danych teleadresowych wymagają jedynie pisemnego poinformowania Stron na adresy poczty elektronicznej wskazane w § 17.

# **§ 19 Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy ''Siła Wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej itp.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
4. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 60 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.

§ 20 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji niniejszej Umowy na osoby trzecie.
2. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonanie niniejszej Umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), dla których Administratorem danych osobowych jest Zespół Żłobków m.st. Warszawy, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 4.
4. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej Umowy.
5. W Zespole Żłobków m.st. Warszawa wdrożono procedurę zgłaszania naruszeń prawa i podejmowania działań następczych, na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów. Szczegółowe informacje dot. procedury zgłoszeń wewnętrznych zawarte są w zaproszeniu do negocjacji oraz dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej Zespołu Żłobków m.st. Warszawy w zakładce Zasady funkcjonowania podmiotu - Zarządzenia – Dotyczące doskonalenia Zawodowego oraz procedury zgłoszeń wewnętrznych pod adresem: https://zlobki.waw.pl/bip/zasady-funkcjonowania-podmiotu/.
6. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
7. *Postanowienia niniejszej umowy mają pierwszeństwo przed postanowieniami umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych.[[11]](#footnote-11)*
8. Umowa została zawarta w formie:
9. elektronicznej – poprzez opatrzenie jej przez obie Strony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi, zgodnie z art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego oraz ustawą z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej;
10. albo pisemnej – poprzez własnoręczne podpisanie egzemplarzy umowy przez osoby uprawnione do reprezentowania Stron. Złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osoby uprawnione do reprezentowania Stron jest równoznaczne z podpisaniem umowy w formie pisemnej.
11. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej, datą zawarcia umowy jest data złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Każda ze Stron otrzyma egzemplarz umowy w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanymi podpisami obu Stron.

W przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej, umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca**.**

# **§ 21 Załączniki do umowy**

Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są:

* + 1. Wykaz placówek Zamawiającego, stanowiący załącznik nr 1 do umowy
    2. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia, stanowiące załącznik nr 2 do umowy.
    3. Harmonogram okresowych przeglądów (konserwacji) systemów wentylacji, systemów klimatyzacji oraz pomp ciepła, stanowiący załącznik nr 3 do umowy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJACY**

**Załącznik nr 1**

# **Wykaz placówek Zespołu Żłobków m.st. Warszawy**

| **Numer placówki** | **Dzielnica** | **Adres żłobka** | **Osoba do kontaktu** | **Telefon kontaktowy** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Ursynów | ul. Wiolinowa 9 | Jolanta Dumańska | 723 248 022 |
| 2 | Ursynów | ul. Mandarynki 14 | Aneta Dybza-Flak | 723 248 021 |
| 3 | Ursynów | ul. Warchałowskiego 8 | Elżbieta Paśniewska | 723 248 020 |
| 4 | Mokotów | ul. Wiktorska 94/96 | Małgorzata Gortat | 502 267 840 |
| 5 | Mokotów | ul. Odyńca 59 | Małgorzata Gortat | 723 248 018 |
| 6 | Mokotów | ul. św. Bonifacego 72 | Anna Żakowska | 797 990 854 |
| 7 | Mokotów | ul. Kmicica 3 | Klaudia Bednarczyk | 723 248 019 |
| 7 – Oddział Żłobka | Mokotów | Al. Niepodległości 20 | Klaudia Bednarczyk | 507 661 601 |
| 7 - Oddział Żłobka | Mokotów | ul. Kłobucka 16a | Klaudia Bednarczyk | 723 244 553 |
| 8 | Ochota | ul. Stanisława Skarżyńskiego 6 | Aleksandra Łazorek | 723 248 015 |
| 8 - Oddział Żłobka | Ochota | ul. Białobrzeska 19 | Aleksandra Łazorek | 723 243 048 |
| 9 | Ochota | ul. Sanocka 7 | Hanna Musińska | 723 241 368 |
| 9 - Oddział Żłobka | Ochota | ul. Władysława Korotyńskiego 13 | Hanna Musińska | 723 241 368 |
| 10 | Śródmieście | ul. Nowolipie 15a | Beata Witkowska | 723 248 023 |
| 11 | Praga-Północ | ul. Karola Szymanowskiego 3a | Barbara Hoene-Wrońska | 723 248 028 |
| 12 | Praga-Południe | ul. Grochowska 232 | Małgorzata Morawska | 723 248 030 |
| 12 - Oddział Żłobka | Praga-Południe | ul. Prochowa 49 | Małgorzata Morawska | 723 248 032 |
| 13 | Praga-Północ | ul. Markowska 17a | Yuliia Shudruk | 723 248 033 |
| 14 | Bielany | ul. Wrzeciono 4 | Karolina Dąbrowska | 723 248 034 |
| 15 | Bielany | ul. Wrzeciono 22 | Agnieszka Fidut | 723 248 035 |
| 16 | Bielany | ul. Klaudyny 10 | Agata Bartosik | 723 248 036 |
| 17 | Bielany | ul. Jana Kochanowskiego 9 | Katarzyna Galecka | 723 247 702 |
| 18 | Wola | ul. Smocza 1a | Bożena Wasielewska | 723 248 039 |
| 19 | Wola | ul. Rabsztyńska 22 | Karolina Lesiak | 723 248 040 |
| 19 - Oddział Żłobka | Wola | ul. Górczewska 27/35 | Karolina Lesiak | 723 248 054 |
| 20 | Śródmieście | ul. Wilcza 27a | Aldona Gąsiorowska | 723 248 056 |
| 21 | Mokotów | ul. Jarosława Dąbrowskiego 96 | Anna Bilińska | 723 248 057 |
| 21 - Oddział Żłobka | Mokotów | ul. Łowicka 7/15 | Anna Bilińska | 502 267 871 |
| 22 | Śródmieście | ul. Koszykowa 3 | Katarzyna Radziszewska | 723 248 058 |
| 22 - Oddział Żłobka | Śródmieście | ul. Koszykowa 3 | Katarzyna Radziszewska | 723 248 059 |
| 23 | Śródmieście | ul. Grzybowska 7 | Agata Bartosik | 723 248 060 |
| 24 | Żoliborz | ul. Ks. Popiełuszki 15 | Bożena Szafrańska | 723 248 061 |
| 25 | Śródmieście | ul. Drewniana 10/16 | Aldona Gąsiorowska | 723 248 062 |
| 26 | Ursus | ul. Bernarda Wapowskiego 1 | Justyna Kłeczek | 723 248 063 |
| 27 | Ursus | ul. Mariana Keniga 9 | Urszula Pawlak | 723 248 064 |
| 28 | Wola | ul. Monte Cassino 7 | Emilia Superson-Buksa | 723 248 041 |
| 29 | Włochy | ul. Nike 6 | Iwona Wiek | 723 248 042 |
| 30 | Praga-Południe | ul. Stanisława Augusta 79 | Wioletta Iwańska | 723 248 043 |
| 31 | Praga-Południe | ul. Motorowa 5 | Agnieszka Michalska | 723 246 769 |
| 32 | Praga-Południe | ul. Tadeusza Sygietyńskiego 4 | Agnieszka Dziak | 723 248 047 |
| 33 | Praga-Południe | ul. Władysława Umińskiego 9 | Monika Szpakowska-Piotrowska | 723 248 048 |
| 34 | Śródmieście | ul. Nowy Świat 47a | Małgorzata Madziar | 723 248 049 |
| 34 - Oddział Żłobka | Śródmieście | ul. Badowska 2 | Małgorzata Madziar | 502 268 304 |
| 35 | Wola | ul. Działdowska 8A | Paula Kwiatkowska | 723 248 051 |
| 36 | Białołęka | ul. Strumykowa 18 | Małgorzata Tymińska | 502 267 720 |
| 36 - Oddział Żłobka | Białołęka | Plac Światowida 3 | Małgorzata Tymińska | 507 663 576 |
| 37 | Wola | ul. Ożarowska 57 | Justyna Kłeczek | 723 248 052 |
| 38 | Praga-Północ | ul. Bertolta Brechta 14A | Katarzyna Bilska | 723 248 053 |
| 39 | Bemowo | ul. Muszlowa 17 | Aleksandra Mroczek | 723 248 068 |
| 39 - Oddział Żłobka | Bemowo | ul. gen. Tadeusza Pełczyńskiego 28A | Aleksandra Mroczek | 797 990 857 |
| 40 | Bemowo | ul. Zenona Klemensiewicza 6 | Agnieszka Piątek | 885 524 014 |
| 41 | Wawer | ul. Potockich 107 | Mariola Radzikowska | 723 248 072 |
| 42 | Targówek | ul Chodecka 9 | Irena Rybak | 723 248 074 |
| 43 | Targówek | ul. Wacława Tokarza 4 | Agnieszka Pyrzyńska | 723 248 081 |
| 44 | Targówek | ul. Wejherowska 1 | Agnieszka Kowalczyk | 723 248 085 |
| 45 | Praga-Południe | ul. Mieczysława Pawlikowskiego 2 | Beata Serocka | 723 246 640 |
| 46 | Bielany | ul. Stanisława Przybyszewskiego 70/72 | Natalia Wiechetek | 797 990 856 |
| 47 | Targówek | ul. Chodecka 2 | Mairam Janas | 797 990 858 |
| 48 | Ursus | ul. Czerwona Droga 6 | Agnieszka Góral | 797 990 849 |
| 49 | Ursynów | ul. 6 Sierpnia 1/5 | Aneta Jegier | 502 267 869 |
| 50 | Ochota | ul. Nowogrodzka 75 | Joanna Rudnicka | 502 267 710 |
| 51 | Mokotów | ul. św. Bonifacego 81 | Anna Żakowska | 502 267 591 |
| 52 | Wilanów | ul. Św. Urszuli Ledóchowskiej 8a | Małgorzata Kędzierska | 502 267 820 |
| 53 | Wesoła | ul. Akacjowa 15 | Katarzyna Gralewska | 507 661 428 |
| 53 - Oddział Żłobka | Wesoła | ul. 1 Praskiego Pułku 116 | Katarzyna Gralewska | 789 495 053 |
| 54 | Praga-Południe | ul. Kinowa 19 | Iwona Bukowska | 501 951 194 |
| 55 | Rembertów | ul. Stanisława Fiszera 28 | Marta Malinowska | 511 759 672 |
| 56 | Białołęka | ul. Truskawkowa 5 | Irena Rybak | 789 217 306 |
| 57 | Białołęka | ul. Książkowa 2 | Kinga Szczygieł-Stalmach | 789 217 303 |
| 58 | Białołęka | ul. Krzyżówki 24 | Małgorzata Gajda-Kozioł | 789 494 928  789 495 000 |
| 59 | Białołęka | ul. Skarbka z Gór 9 | Mairam Janas | 789 494 915 |
| 60 | Żoliborz | ul. Ludwiga Rydygiera 8A | Monika Laskowska | 789 217 301  789 217 000 |
| 61 | Praga-Południe | ul. Jana Nowaka-Jeziorańskiego 1A | Sylwia Rogala | 789 494 995 |
| 62 | Bielany | ul. Lwa Tołstoja 2 | Agnieszka Ryłło | 723 244 578 |
| 63 | Bemowo | ul. Obrońców Tobruku 9 | Angelika Piątkowska | 723 244 551 |
| 64 | Wawer | ul. Trakt Lubelski 89 | Joanna Kamieniecka | 723 244 563 |
| 65 | Mokotów | ul. Spartańska 2 | Marianna Siwiec | 723 242 279 |
| 66 | Wola | ul. Erazma Ciołka 26 | Emilia Superson-Buksa | 885 233 480 |
| 67 | Wesoła | ul. Antoniego Pankracego Łaguny 1 | Wioletta Iwańska | 723 247 676 |
| 68 | Ursynów | ul. Cynamonowa 7 | Anna Rafalak | 723 247 634 |
| 69 | Ursynów | ul. Stanisława Kazury 9 | Aneta Jegier | 723 248 121 |
| 70 | Wilanów | ul. Pamiętna 16 | Monika Kaczmarczyk | 885 524 022 |
| 71 | Włochy | ul. Astronautów 5A | Dominika Graniak | 885 524 242 |
| 72 | Ursus | ul. Henryka II Pobożnego 33 | Emilia Kalinowska-Franz | 885 524 240 |
| 73 | Ursus | ul. Reksia 2 | Anna Alberska | 797 990 828 |
| 74 | Bielany | ul. W. Bogusławskiego 5 | Beata Bąk | 797 009 823 |
| 75 | Bemowo | ul. Cokołowa 2a | Beata Witkowska | 502 267 896 |
| 76 | Białołęka | ul. Ceramiczna 9B | Emilia Samsel | 725 551 876 |
| 77 | Białołęka | ul. Ku Rzece 4 | Monika Szpakowska-Piotrowska | 725 553 873 |
| 78 | Wola | ul. Ludwiki 6H | Łukasz Seferyn |  |
| Biuro | Mokotów | ul. Belgijska 4 | Joanna Bonda | 22 277 52 81 |

1. zapis zostanie uzupełniony na podstawie oferty Wykonawcy z uwagi na fakt, iż stanowi kryterium oceny ofert [↑](#footnote-ref-1)
2. Postanowienie umowne zostanie uzupełnione na podstawie danych z oferty. Jeśli Wykonawca zamierza zmienić lub zrezygnować z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się na zasadach określonych w art. 118 PZP, w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 PZP, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki, o których mowa powyżej w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia [↑](#footnote-ref-2)
3. liczba roboczogodzin dotycząca wszystkich czynności, które są wymienione w szczegółowych opisach prac wyszczególnionych pozycji kosztorysowej; [↑](#footnote-ref-3)
4. liczba maszynogodzin pracy wymienionych jednostek sprzętowych, niezbędnych do wykonania prac wyszczególnionych pozycji kosztorysowej, z uwzględnieniem przestojów wynikających z procesu technologicznego; [↑](#footnote-ref-4)
5. ilość/liczba wyszczególnionych rodzajów materiałów, wyrobów lub prefabrykatów niezbędnych do wykonania prac wyszczególnionych pozycji kosztorysowej, z uwzględnieniem ubytków i odpadów w transporcie i w procesie wbudowania; [↑](#footnote-ref-5)
6. godzinowa stawka skalkulowana w oparciu o przepisy wynikające z aktualnych aktów wykonawczych do ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obejmująca wszystkie składniki zaliczane do wynagrodzenia oraz koszty pochodne naliczane od wynagrodzeń, a w szczególności: wynagrodzenie zasadnicze; premie regulaminowe; dodatkowe składniki wynagrodzenia (dodatki za staż pracy, inne dodatki przysługujące zgodnie z postanowieniami regulaminu pracy); inne świadczenia związane z pracą (wynagrodzenia za czas urlopu wypoczynkowego i za czas innej usprawiedliwionej nieobecności w pracy, zasiłki za czas niezdolności do pracy wskutek choroby, odprawy emerytalne, nagrody jubileuszowe); obligatoryjne obciążenia płac; odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych; [↑](#footnote-ref-6)
7. składnik kalkulacyjny wartości kosztorysowej, uwzględniający nieujęte w kosztach bezpośrednich koszty zaliczane zgodnie z odrębnymi przepisami do kosztów uzyskania przychodów, w szczególności koszty ogólne prowadzenia działalności gospodarczej oraz koszty zarządu; [↑](#footnote-ref-7)
8. Suma kwoty wskazanej w ust. 5 oraz § 4 ust. 4 [↑](#footnote-ref-8)
9. dotyczy tylko Wykonawców będącymi osobami fizycznymi [↑](#footnote-ref-9)
10. dotyczy tylko wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - postanowienie umowne zostanie w odpowiedni sposób zmienione w zależności od treści umowy regulującej współpracę tych wykonawców [↑](#footnote-ref-10)
11. Postanowienie umowne zostanie wprowadzone do umowy w przypadku zawierania umowy z wykonawcami wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia [↑](#footnote-ref-11)